



PLAN OPERATIVO ANUAL

DATOS INSTITUCIONALES

Institución: Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Coronel Marcelino Mariñueña

Función Institucional principal según mandato legal: Prestación de servicios públicos e implementación de obras que le corresponde ejecutar para el cumplimiento de las competencias que la constitución y la ley le reconoce.

Misión: Planificar, gestionar, coordinar, supervisar y actuar, como facilitador de los servicios a la comunidad, para la realización de las aspiraciones, sociales, ecológicas, económicas, productivas, culturales y deportivas en un ambiente de calidad y de realización humana, transparente, con talento humano capacitado y competitivo.

Visión: El GAD Municipal Coronel Marcelino Mariñueña, será una institución de gestión, constante facilitador de los servicios integrales, ágiles, oportunos y de óptima calidad urbana y rural del cantón, mediante la participación ciudadana, contando con un recurso humano eficiente, eficaz y comprometido con el desarrollo social, educativo, cultural, productivo y deportivo, mediante técnicas de mejoramiento continuo y prácticas del buen vivir ciudadano.

Base Legal: Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización – COOTAD

Tipo de Norma: Decreto Ejecutivo

Registro Oficial: 862

Código Zonal: 923

Fecha: 28 – Enero – 1992

Nº	Programas, Proyectos, acciones y actividades claves	Indicador de gestión del Objetivo	Meta anual de gestión del Objetivo	Tiempo Previsto para alcanzar la meta (meses)	Programación cuatrimestral			Presup. Objetivo Estratégico	Partida Presupuestaria	Responsable del Objetivo Estratégico
					I	II	III			
ASESORÍA JURÍDICA										
01	-Capacita funcionarios en el área de Asesoría Jurídica inscripción y viales	Verificar asistencia	100% Mejor rendimiento en el área, actualizaciones y lineamientos de diferentes instituciones públicas.	2 meses	X	X		\$ 350	5.3.03.03.110	Jefe de Área
02	-Equipamiento oficina: 1 Archivador aéreo	Acta Entrega - Recepción	Uso general de Asesoría Jurídica	1 mes	X			\$ 150	8.4.01.03.110	Jefe de Área
03	-Equipamiento oficina: 1 Archivador formica 2x1	Acta Entrega - Recepción	Uso general de Asesoría Jurídica	1 mes	X			\$ 120	8.4.01.03.110	Jefe de Área
04	- Equipamiento oficina: 1 Impresora a color	Acta Entrega - Recepción	Uso general de Asesoría Jurídica	1 mes	X			\$ 300	8.4.01.07.110	Jefe de Área
05	-Elaboración del Plan Operativo Anual 2016	Verificar realización	Contar con el Plan Operativo Anual 2016 aprobado	2 meses			X	-	-	Jefe de Área
TOTAL									\$ 920	

Observaciones:

Jefe de Área

Dirección Financiera

Dirección de Planificación

Planificación

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN CRNL MARCELINO MARDUENA
PLAN DE OBRA ANUAL 2017

AÑO	CATEGORÍA	PROYECTO	DESCRIPCIÓN	LOCALIDAD	MUNICIPIO	ÁREA	SUPERFICIE	CANTIDAD	VALOR	ESTIMACIÓN 2017		ESTIMACIÓN 2018		ESTIMACIÓN 2019										
										PREVISTA	ACTUALIZADA	PREVISTA	ACTUALIZADA	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
2017	DESARROLLO COMUNITARIO	PROYECTO DE BARRAS ESPERANZAS	ELABORAR SERVICIO DE CALIDAD PARA LOS ADULTOS MAYORES BUSCANDO UN EMPEQUECIMIENTO ACTIVO Y SALUDABLE	COMANDANÍA MUNICIPAL	RURAL Y URBANO	KATTY CONTRERAS	150	ADULTOS MAYORES	28.200	10.800	38.000,00	12	1300	1800	1700	3000	4500	5300	1300	1800	2800	5000	2000	
2017	DESARROLLO COMUNITARIO	PROYECTO CARIWI CARIWI EN MARCELINO	ELABORAR SERVICIO DE CALIDAD PARA ASOCIAR EL DESARROLLO ESPRANT, INTEGRAL DE LOS NIÑOS Y NIÑAS DE 1 A 3 AÑOS	COMANDANÍA MUNICIPAL	RURAL	KATTY CONTRERAS	30	NI	18.000	42.500	58.500,00	12	3300	3300	4500	4000	4500	5800	3300	4300	3500	4000	4000	
2017	DESARROLLO COMUNITARIO	PROYECTO ESCUELA FORMATIVA DE FUTURO MUNICIPAL - COMUNITARIA INTERCANTONAL	OFERTAR UN OCIO DE CALIDAD Y CONTRIBUIR EN EL PROCESO DE EDUCACION ENTRENANDO NIÑOS Y JOVENES DE 1 A 18 AÑOS A TRAVES DEL FUTBOL	COMANDANÍA MUNICIPAL	RURAL Y URBANO	AUGUSTO ULLCOA	200	N/A	95.000,00	50.000,00	50.000,00	6	1300	1700	1700	3000	4500	5300	1300	1800	2800	5000	2000	
2017	DESARROLLO COMUNITARIO	PROYECTO ESCUELA FORMATIVA DE BALLETT MUNICIPAL	OFERTAR UN OCIO DE CALIDAD Y CONTRIBUIR EN EL PROCESO DE EDUCACION ENTRENANDO NIÑOS Y JOVENES DE 3 A 18 AÑOS A TRAVES DEL BALLETT	COMANDANÍA MUNICIPAL	URBANO	AUGUSTO ULLCOA	100	NI	18.000,00	18.000,00	18.000,00	5	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500
2017	DESARROLLO COMUNITARIO	PROYECTO CURSOS VACACIONALES 2017	PARTICIPACION ACTIVA EN LOS SERVICIOS DE ATENCION PREVENTIVA, TODOS LOS ASESORES EN LAS DIFERENTES CALDES, TRAVES DE LOS CURSOS DE TRAVES DE UN MEMBRAS COMITIS Y UN COMITIS UNIDOS Y LA DIVISION, SE DEBE ENTRE EL NIÑO Y EL PROCESO EDUCATIVO	COMANDANÍA MUNICIPAL	RURAL Y URBANO	KATTY CONTRERAS	750	N/A ADULTOS MAYORES PERSONAS CON DISCAPACIDAD	13.433,20	13.433,20	13.433,20	2	13.433,20	13.433,20	13.433,20	13.433,20	13.433,20	13.433,20	13.433,20	13.433,20	13.433,20	13.433,20	13.433,20	13.433,20
2017	DESARROLLO COMUNITARIO	PROYECTO EVENTOS SOCIALES Y CULTURALES POR CELEBRAR EL XXV ANIVERSARIO DE QUINCE AÑOS DE LA INDEPENDENCIA	PROMOVER EL DESARROLLO CULTURAL DEL CANTON COMARCA MARCELINO MARDUENA, A SU VEZ PROMOVER LA PARTICIPACION DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DE LOS DIFERENTES ENTORNOS SOCIALES DE LAS INSTITUCIONES QUE ALUDAN AL CANTON MARCELINO MARDUENA EN OCTUBRE	COMANDANÍA MUNICIPAL	URBANO	KATTY CONTRERAS	10.000	POBLACION MAYORES Y VISITANTES	80.000	80.000	80.000,00	1	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000
2017	DESARROLLO COMUNITARIO	PROYECTO MES DE LA JUVENTUD MARCELINENSE	PARTICIPACION ACTIVA DE LOS Y LAS JOVENES DEL CANTON COMARCA MARCELINO MARDUENA, EN DIFERENTES EVENTOS PROGRAMADOS DURANTE EL MES DE ABRIL	COMANDANÍA MUNICIPAL	RURAL Y URBANO	KATTY CONTRERAS	2.000	JOVENES	6.000	6.000	6.000,00	1	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
2017	DESARROLLO COMUNITARIO	DOTAR DE ENTORNOS EDUCATIVOS A LOS ESTUDIANTES DE LAS ESCUELAS FISCALES	MEJORAR LA EDUCACION EN EL CANTON POR MEJOR DE LA DOTACION DE SERVICIOS EDUCATIVOS	COMANDANÍA MUNICIPAL	URBANO Y RURAL	KATTY CONTRERAS	6000	ALUMNOS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS	18.000	18.000	18.000,00	5	18.000	18.000	18.000	18.000	18.000	18.000	18.000	18.000	18.000	18.000	18.000	18.000
2017	DESARROLLO COMUNITARIO	CAMPANAS DE SENSIBILIZACION SOBRE LA INCLUSION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD A LA SOCIEDAD	SENSIBILIZAR A LA COMARCA MARCELINENSE, POR MEDIO DE UNA OFERTAS HASTA A TRAVES DE NOTICIAS DE COMUNICACION, VALLAS, PORNAS ALTERNATIVAS, PARA PROMOVER EL RESPETO POR LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	COMANDANÍA MUNICIPAL	URBANO Y RURAL	KATTY CONTRERAS	3.000	PERSONAS CON DISCAPACIDAD	3.000	3.000,00	3.000,00	6	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
2017	DESARROLLO COMUNITARIO	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE AGUA PARA NIÑOS CON DISCAPACIDAD Y BARRAS	ELIMINAR LAS BARRERAS FISICAS QUE IMPIDEN EL ACCESO Y USO DE SERVICIOS BÁSICOS Y MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	COMANDANÍA MUNICIPAL	URBANO Y RURAL	KATTY CONTRERAS	40.000	PERSONAS CON DISCAPACIDAD	40.000	40.000,00	40.000,00	6	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
2017	DESARROLLO COMUNITARIO	MOTIVACION DE LOS EMPLEADOS PUBLICOS CON DISCAPACIDAD	PROMOVER Y CREAR UNA POBLACION QUE INDICAR LA ATENCION PREVENTIVA EN LOS SERVICIOS DEL CANTON MARCELINO MARDUENA	COMANDANÍA MUNICIPAL	URBANO Y RURAL	KATTY CONTRERAS	2.000	PERSONAS CON DISCAPACIDAD	2.000	2.000,00	2.000,00	6	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
										256.633,20														



PLAN OPERATIVO ANUAL

DATOS INSTITUCIONALES

Institución: Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Coronel Marcelino Maridueña

Función Institucional principal según mandato legal: Prestación de servicios públicos e implementación de obras que le corresponde ejecutar para el cumplimiento de las competencias que la constitución y la ley le reconoce.

Misión: Planificar, gestionar, coordinar, supervisar y actuar, como facilitador de los servicios a la comunidad, para la realización de las aspiraciones sociales, ecológicas, económicas, productivas, culturales y deportivas en un ambiente de calidad y de realización humana, transparente, con talento humano capacitado y competitivo.

Visión: El GAD Municipal Coronel Marcelino Maridueña, será una institución de gestión, constante facilitador de los servicios integrales, ágiles, oportunos y de óptima calidad urbana y rural del cantón, mediante la participación ciudadana, contando con un recurso humano eficiente, eficaz y comprometido con el desarrollo social, educativo, cultural, productivo y deportivo, mediante técnicas de mejoramiento continuo y prácticas del buen vivir ciudadano.

Base Legal: Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización – COOTAD

Tipo de Norma: Decreto Ejecutivo

Registro Oficial: 862

Código Cantonal: 0923

Fecha: 28 – Enero – 1992



ESCUELA FORMATIVA DE FUTBOL MUNICIPAL MARCELINO MARIDUEÑA

Nº	Programas, Proyectos, acciones y actividades claves	Indicador de gestión del Objetivo	Meta anual de gestión del Objetivo	Tiempo Previsto para alcanzar la meta (meses)	Programación cuatrimestral			Presup. Objetivo Estratégico	Partida Presupuestaria	Responsable del Objetivo Estratégico
					I	II	III			
01	Capacitación entrenadores de escuela de Fútbol municipal	Verificar asistencia	Mejorar el rendimiento en el área mediante la capacitación	2 meses	X			\$ 3000	5.3.03.03.110	Jefe de Área
02	Equipamiento oficina. 1 Computadora, escritorio y silla de oficina, suministro de oficinas	Acta Entrega - Recepción	Uso general del área	1 mes	X			\$ 5500	8.4.01.03.110	Jefe de Área
03	Construcción cancha allterna (suentura de cisped)	Seguimiento obra	Mejorar la logística y procesos de entrenamiento	4 meses	X			\$ 8000	-	Jefe de Área
04	Construcción de camerinos	Seguimiento de obra	Otra complementaria para mejorar el proceso de formación deportiva	12 meses	X	X	X	\$ 20000	-	Jefe de Área
05	Curso Vacacional	Verificar asistencia	Masificar y ofrecer un ocio de calidad mediante el entrenamiento de esta disciplina e ir realizando selectividad de talentos para FUTURAS COMPETENCIAS	2 meses	X			\$ 4000		Jefe de Área
06	Implementación deportiva, malla para los arcos, uniformes de entrenamiento de profesores y alumnos	Acta Entrega - Recepción	Mejorar el proceso enseñanza /aprendizaje en el entrenamiento infanto juvenil	12 meses	X	X	X	\$ 8000		Jefe de Área

Nº	Programas, Proyectos, acciones y actividades claves	Indicador de gestión del Objetivo	Meta anual de gestión del Objetivo	Tiempo Previsto para alcanzar la meta (meses)	Programación Cuatrimestral			Person. Objetivo Estratégico	Partida Presupuestaria	Responsable del Objetivo Estratégico
					I	II	III			
07	Competencias de las categorías Escuela Formativa de Fútbol Municipal Marcelino Manduena	Campeonatos fuera de la localidad	Verificar el rendimiento de los participantes en las competencias.	8 meses		X	X	\$ 50000		Jefe de Área
08	Organizar competencias Infantil Juvenil zona Urbana y zona rural y campeonato Intercomunal Infantil Juvenil	Campeonatos fuera de la localidad	Masificar e incorporar nuevos talentos a la escuela formativa de fútbol municipal.	6 meses	X	X	X	\$ 45000		Jefe de Área
09	Sueldo Entrenadores (8)	Planes de trabajo	Con la experiencia y profesionalismo de los entrenadores formar de una manera integral niños, jóvenes de ambos sexos con valores morales y deportivos.	12 meses	X	X	X	\$ 48000		Jefe de Área
10	Construcción de graderías para estadio de fútbol municipal	Seguimiento de obra	Obra complementaria para el estadio municipal. Comodidad de espectadores.	12 meses	X	X	X	\$ 35000		Jefe de Área
11	Adquisición de Tracto-podadora	Acta entrega - recepción	Para mantenimiento cancha municipal.	4 meses	X			\$ 6900		Jefe de Área
12	Mantenimiento cancha de césped municipal	Seguimiento de labores	Recuperación del césped área de cancha reglamentaria y alterna municipal.	12 meses	X	X	X	\$ 5400		Jefe de Área
13	Proyectos deportivos	Formación de futbolistas profesionales	Categoría mayores 15 a 20 años de edad participar a nivel profesional.	12 meses	X	X	X	\$ 20000		Jefe Área
14	Elaboración del Plan Operativo Anual 2016	Verificar realización	Contar con el Plan Operativo Anual 2016 aprobado	2 meses			X			

