

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP						
s) Lor organismos seccionales, informarán oportunamente a la ciudadanía de las resoluciones que adoptaren, mediante la publicación de las actas de las respectivas sesiones de estos cuerpos colegiados, así como sus planes de desarrollo local						
GOBIERNOS SECCIONALES (Resoluciones, Actas de Sesiones, Planes de Desarrollo, Plan de Ordenamiento Territorial y Ordenanzas emitidas)						
Plan de Desarrollo Local				Plan de Ordenamiento Territorial		
Link para descargar el Plan de Desarrollo Local				Link para descargar el Plan de Ordenamiento Territorial		
Descripción de la materia	Número y fecha del Acta	Link para descargar el Acta de la Sesión	Resumen de la resolución	Número y fecha	Instancia que emite la resolución	Link para descargar el documento de la resolución
ACTA DE SESIONES	Acta de Sesión # 10	Link para descargar el Acta	<p>RESUELVE: RESOLUCIÓN N° 016-GADMCM: Autorizar al señor Alcalde suscriba el contrato de financiamiento con dicho organismo, motivo por el cual mociono que se autorice al señor Alcalde suscriba el contrato de financiamiento con el Banco de Desarrollo por un monto de USD 345,000.00 con un plazo de cinco años, destinados a financiar la Adquisición de Dos volquetas y un Mini cargador, para el mejoramiento de las Vías urbanas del Cantón Crnel, Marcelino Maridueña. RESUELVE: RESOLUCIÓN N° 017-GADMCM: Autorizar al señor Alcalde que se comprometa la Cuenta corriente No. 69220006 que la municipalidad mantiene en el Banco Central para el servicio de la deuda que genere el contrato de financiamiento con el Banco de Desarrollo por la adquisición de dos volquetas y un Mini cargador para el mejoramiento de las vías urbanas del cantón. RESUELVE: RESOLUCIÓN N° 018-GADMCM: Aprobar la reforma al Presupuesto del ejercicio económico 2017 del GAD. Municipal Crnel, Marcelino Maridueña, donde se incluya el servicio de Crédito y la contraparte que genere el contrato de financiamiento a suscribirse con el Banco de Desarrollo. Lo certifico.</p>	Acta de Sesión # 10 el 7 de Abril del 2017	Consejo Municipal de Marcelino Maridueña	Link para descargar la resolución
ACTA DE SESIONES	Acta de Sesión # 11	Link para descargar el Acta	<p>RESUELVE: RESOLUCIÓN N° 019-GADMCM. Aprobar en primera instancia la Ordenanza que establece como política pública municipal el buen uso de espacios públicos sin consumo de alcohol y drogas en el cantón Crnel, Marcelino Maridueña. RESUELVE: RESOLUCIÓN N° 020-GADMCM. Conceder licencia con cargo a vacaciones al señor Dr. Nelson Herrera Zumba, Alcalde del Cantón desde el 12 de Abril del 2017, hasta el 23 de Abril del 2017 inclusive, sin perjuicio de reintegrarme a mis funciones en el momento que lo amerite, debiéndose en mi ausencia encargar las funciones de Crnel, Marcelino Maridueña, a la Srta. Maribel Herrera, Vice-Alcaldesa conforme lo determina el Art. 62 de la COOTAD. RESUELVE: RESOLUCIÓN N° 021-GADMCM. Autorizar al concejal Luis Cajamarca Torres para que participe de la XXIII conferencia Interamericana de Alcaldes y Autoridades Locales que se llevará a cabo del 12 al 15 de junio de 2017, en Miami Florida. Lo certifico.</p>	Acta de Sesión # 11 el 11 de Abril del 2017	Consejo Municipal de Marcelino Maridueña	Link para descargar la resolución
ACTA DE SESIONES	Acta de Sesión # 12	Link para descargar el Acta	<p>RESUELVE: RESOLUCIÓN N° 022-GADMCM, conceder licencia con cargo a vacaciones al Dr. Nelson Herrera Zumba desde el 27 al 1 de mayo del 2017. A continuación el señor Alcalde dice que quiso solicitar la licencia porque tiene planificado hacer trabajos personales, pero en caso de que no se realicen no haré uso de dicha licencia, en todo caso se le comunicará oportunamente a la vice-Alcaldesa del particular.</p>	Acta de Sesión # 12 el 25 de Abril del 2017	Consejo Municipal de Marcelino Maridueña	Link para descargar la resolución
LINK PARA DESCARGAR LAS ORDENANZAS EMITIDAS					Ordenanzas emitidas durante el ejercicio fiscal 2014	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					30/04/2017	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL s):					SECRETARÍA GENERAL	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL s):					SARA INES VERA GOROTIZA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					svera@municipiomaridueña.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					(04) 2729321 EXTENSIÓN 24	