



PLAN DE CONTINGENCIAS Y AUTOPROTECCIÓN CIUDADANA DE  
RESPUESTAS ANTE LA PRESENCIA DE EVENTOS ADVERSOS EN  
ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS O PRIVADOS 2015



<b>DATOS GENERALES:</b>					
Fecha:					
Nombre del Establecimiento:					
Dirección:					
Provincia:		Cantón:		Parroquia:	
Recinto:		Número de Personal Administrativo:			
Número de Trabajadores:		Otros:			
<b>PLAN DE RESPUESTA DEL ESTABLECIMIENTO</b>					
<b>1. CROQUIS O UBICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO</b>					
<b>2. SITUACIÓN GENERAL</b>					
<b>2.1. Antecedentes:</b>					
<b>2.2. Hipótesis:</b>					
<b>2.3. Objetivos:</b>					



PLAN DE CONTINGENCIAS Y AUTOPROTECCIÓN CIUDADANA DE  
RESPUESTAS ANTE LA PRESENCIA DE EVENTOS ADVERSOS EN  
ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS O PRIVADOS 2015



**2.4. Misión:**

**3. EJECUCIÓN**

**3.1. Comité de seguridad Institucional**

**a) Fase de Prevención (Antes)**

**b) Fase de Atención (Durante)**



PLAN DE CONTINGENCIAS Y AUTOPROTECCIÓN CIUDADANA DE  
RESPUESTAS ANTE LA PRESENCIA DE EVENTOS ADVERSOS EN  
ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS O PRIVADOS 2015



**c) Fase de Rehabilitación (Después)**

**3.2. Actividades de cada Brigada**

**3.2.1. Brigada de Alarma Orden y Seguridad**

**Tareas**

**a) Fase de Prevención (Antes)**

**b) Fase de Atención (Durante)**



PLAN DE CONTINGENCIAS Y AUTOPROTECCIÓN CIUDADANA DE  
RESPUESTAS ANTE LA PRESENCIA DE EVENTOS ADVERSOS EN  
ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS O PRIVADOS 2015



**c) Fase de Rehabilitación (Después)**

**3.2.2. Brigada Contra Incendios**

**a) Fase de Prevención (Antes)**

**b) Fase de Atención (Durante)**

**c) Fase de Rehabilitación (Después)**



PLAN DE CONTINGENCIAS Y AUTOPROTECCIÓN CIUDADANA DE  
RESPUESTAS ANTE LA PRESENCIA DE EVENTOS ADVERSOS EN  
ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS O PRIVADOS 2015



**3.2.3. Brigada de Atención Prehospitalaria**

**a) Fase de Prevención (Antes)**

**b) Fase de Atención (Durante)**

**c) Fase de Rehabilitación (Después)**

**3.2.4. Brigada de Búsqueda y Rescate**

**a) Fase de Prevención (Antes)**



PLAN DE CONTINGENCIAS Y AUTOPROTECCIÓN CIUDADANA DE  
RESPUESTAS ANTE LA PRESENCIA DE EVENTOS ADVERSOS EN  
ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS O PRIVADOS 2015



**b) Fase de Atención (Durante)**

**c) Fase de Rehabilitación (Después)**

**4. DISPOSICIÓN DE RECURSOS INTERNOS Y EXTERNOS.**



PLAN DE CONTINGENCIAS Y AUTOPROTECCIÓN CIUDADANA DE  
RESPUESTAS ANTE LA PRESENCIA DE EVENTOS ADVERSOS EN  
ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS O PRIVADOS 2015



**5. DIRECCIÓN Y COMUNICACIÓN** (NOMBRES COMPLETOS Y CONTACTOS DE RESPONSABLES)

a) Dirección:

b) Comunicaciones:

**6. ANALISIS DE RIESGOS INTERNOS Y EXTERNOS**

a) Identifique las Amenazas

b) Identifique las Vulnerabilidades

**GAD MUNICIPAL CRNEL. MARCELINO MARIDUEÑA**  
**JEFATURA DE GESTIÓN DE RIESGOS**



**PLAN DE CONTINGENCIAS Y AUTOPROTECCIÓN CIUDADANA DE  
RESPUESTAS ANTE LA PRESENCIA DE EVENTOS ADVERSOS EN  
ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS O PRIVADOS 2015**



**CROQUIS INTERNO DEL ESTABLECIMIENTO**

--	--	--	--	--	--

<b>FIRMA USUARIO</b>		<b>FIRMA JEFE DE GESTIÓN DE RIESGOS</b>		<b>FIRMA RECIBIDO</b>	
Nombre:		Nombre:		Nombre:	

<b>Fecha de Entrega:</b>	
--------------------------	--

**NOTA:** Dicho plan Estratégico debe ser presentado impreso y en digital al Departamento de Gestión de Riesgos. Previo pago TASA ADMINISTRATIVA. Cualquier Información a los teléfonos 2729321 - 2729322 o al correo institucional : [amurillo@municipiomariduenagob.ec](mailto:amurillo@municipiomariduenagob.ec)